



Республика Крым
Министерство образования, науки и молодёжи
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«КЕРЧЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
решением педагогического
Совета
« 30 » 08 2016
г
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ РК «КТТ»
« 23 » 09 2016г.
№ 308

Локальный акт №13-21

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

Керчь, 2016

1. Цикловая методическая комиссия является объединением педагогических работников техникума одной профессии или направления. Цикловые методические комиссии создаются в целях методического обеспечения учебных дисциплин государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых техникумом, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в обеспечении выполнения требований стандартов по профессиям среднего профессионального образования, совершенствования профессионального уровня педагогических работников, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда.

2. Основными направлениями деятельности цикловых методических комиссий являются:

2.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей государственных образовательных стандартов и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых техникумом (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям), в том числе программ учебной и производственной практики, тематики и содержания письменных экзаменационных работ, лабораторных работ, практических работ, содержания учебного материала дисциплин и профессиональных модулей для самостоятельного изучения отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, дипломных проектов, организации самостоятельной работы студентов и др.).

2.2. Обеспечение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных технологий, корректировка плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам, отведенных учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины и профессиональные модули, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями).

2.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений, практических навыков студентов по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам, разработка содержания контрольно-оценочных средств: экзаменационных билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и др. материалов.

2.4. Обеспечение проведения экзаменов по профессиональным модулям, разработка содержания контрольно-оценочных средств.

Обеспечение проведения итоговой государственной аттестации выпускников техникума (определение формы и условия проведения аттестации, разработка порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

2.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по

аттестации преподавателей, входящих в состав цикловой методической комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

- 2.6 Обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков.
 - 2.7 Рассмотрение и обсуждение учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, плакатов, кино- и диафильмов, других средств обучения.
 - 2.8 Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции цикловой методической комиссии.
3. Цикловые методические комиссии в своей работе руководствуются Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543, Уставом техникума, Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, по которым в техникуме ведется обучение, примерной учебно-программной документацией по этим профессиям, порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 , нормативными документами по промежуточной аттестации, учебной и производственной практики и другим, составляющим основную профессиональную образовательную программу профессии.
 4. Перечень цикловых методических комиссий, порядок их формирования и численный состав комиссии определяется приказом директора.
 5. Цикловые методические комиссии формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих в данном техникуме, в том числе по совместительству.
 6. Непосредственное руководство цикловой методической комиссией осуществляет ее председатель, дополнительная оплата которого за руководство работой комиссии осуществляется в установленном порядке.
 7. Персональный состав цикловой методической комиссии (члены и председатель) определяется приказом директора техникума.
 8. Перечень цикловых методических комиссий, их председатели и персональный состав утверждается приказом директора сроком на один учебный год.
 9. Общее руководство цикловыми методическими комиссиями осуществляет методист.
 10. Структура цикловой методической комиссии, периодичность проведения её заседаний, полномочия председателя и членов комиссии определяются методическим советом техникума.

11. Члены цикловой методической комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в её работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

12. Каждая цикловая методическая комиссия в соответствии с номенклатурой дел техникума ведет следующую документацию на текущий учебный год:

А) планы работы;

Б) контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

В) протоколы заседания, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии. Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.